

学校長	副学校長	教務主任	担任教員	受付印

{ 欠席・遅刻・早退・欠課 } 届

年 月 日

東京南看護専門学校長 殿

学年 No. 氏名 _____

以下の届出を致します。

1. 月日 年 月 日 ()

2. 内容と理由 ※該当するものに丸をして下さい。

・ 欠席 (欠課欄の記入は不要)

理由:

・ 遅刻 (時 分に登校)

・ 早退 (時 分に下校)

欠課 ※該当する時間にチェックし、科目名を入れてください。

時限	チェック	科目名	時限	チェック	科目名
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

東京南看護専門学校 学ト-03

-----キリキリ-----

学校長	副学校長	教務主任	担任教員	受付印

{ 欠席・遅刻・早退・欠課 } 届

年 月 日

東京南看護専門学校長 殿

学年 No. 氏名 _____

以下の届出を致します。

1. 月日 年 月 日 ()

2. 内容と理由 ※該当するものに丸をして下さい。

・ 欠席 (欠課欄の記入は不要)

理由:

・ 遅刻 (時 分に登校)

・ 早退 (時 分に下校)

欠課 ※該当する時間にチェックし、科目名を入れてください。

時限	チェック	科目名	時限	チェック	科目名
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

東京南看護専門学校 学ト-03