

{ 欠席 ・ 遅刻 ・ 早退 ・ 欠課 }届

年 月 日

東京南看護専門学校 学校長 殿

学籍番号 _____ 氏名 _____

下記の通り { 欠席 ・ 遅刻 ・ 早退 ・ 欠課 } 致しますのでお届けします

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 理由 | 添付書類 |
| <input type="checkbox"/> 1 感染症 | 発症日の記載された診断書、治療証明書のどちらか |
| <input type="checkbox"/> 2 忌引き | 死亡診断書（写）会葬礼状のどちらか |
| <input type="checkbox"/> 3 遅延 | 交通機関の運行休止を明らかにする書類（遅延証明書など） |
| <input type="checkbox"/> 4 裁判員裁判 | 裁判所からの通知 |
| <input type="checkbox"/> 5 就職活動 | 就職試験証明書（学校指定） |
| <input type="checkbox"/> 6 その他 | _____ |
| | _____ |
| | _____ |

欠課期間 _____ 年 月 日 午前 ・ 午後 _____ 時 分 から
 _____ 年 月 日 午前 ・ 午後 _____ 時 分 まで

月日・曜日	時限	科目名	担当教員
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		
月 日 ()	時限		

総欠課時間 _____ 時間

管理者使用欄

教科	出欠	専門実践	公認欠席

学校長	副学校長	教務主任	担任教員	受付印